

ZASADY
odpłatnego sprzątania klatek schodowych w budynkach mieszkalnych
w Spółdzielni Mieszkaniowej w Świdnicy

§ 1

Niniejsze postanowienia dotyczą osób, którym przysługuje tytuł prawny do lokalu, zwanych w dalszej zasadzie "Użytkownikami lokali".

§ 2

1. W przypadku złożenia do Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Świdnicy, zwanym dalej „Zarządem” pisemnego wniosku (wzór takiego wniosku stanowi integralną część zasad) na odpłatne sprzątanie klatki schodowej przez co najmniej 70% użytkowników lokali danej klatki schodowej (według zasady 1 lokal = 1 głos), Zarząd zawrze umowę z wykonawcą usług wskazanym przez wnioskodawców składających wniosek z grupy wykonawców wyłonionych przez Zarząd w trybie zapytania o cenę.

Dopuszcza się możliwość zawarcia umowy z innym wykonawcą niż z grupy, o której mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli zostanie on dokładnie wskazanym przez wnioskodawców składających wniosek o odpłatne sprzątanie klatek schodowych (tj. nazwa firmy, jej siedziba i dane kontaktowe).

2. Usługa sprzątania klatki schodowej przez wykonawcę usług, o którym mowa w ust. 1 wiąże wszystkich użytkowników danej klatki, w tym użytkowników, którzy nie złożyli podpisu pod wnioskiem, byli przeciwni jej zleceniu, bądź którym nie przysługuje tytuł prawny do lokalu i stanowią nie więcej niż 30% użytkowników lokali w klatce.
3. Odpłatne sprzątanie klatki schodowej użytkownikom lokali, Zarząd zleca w terminie do 2 miesięcy, licząc od ostatniego dnia miesiąca w którym wpłynął wniosek na tę usługę.
4. Nadzór nad jakością wykonywanej usługi sprawuje właściciel firmy wykonującej usługę.
5. Na każdej klatce schodowej umieszczony zostanie kontakt do wykonawcy usługi.

§ 3

1. Za sprzątanie klatki schodowej naliczana jest opłata, która wnoszona jest z góry przez każdego użytkownika mieszkania na odrębny rachunek bankowy wskazany przez Zarząd, w terminie do dnia 30-tego każdego miesiąca.

2. Wysokość opłaty ustala Zarząd biorąc pod uwagę cenę wskazaną przez usługodawcę wybranego w trybie określonym w § 2 ust. 1 niniejszych zasad.
3. Opłata o której mowa w ust. 2 obejmuje: rzeczywiste koszty związane z utrzymaniem czystości danej klatki schodowej i jej obsługą tj. koszty prowizji bankowej, usługi pocztowe, koszty obsługi księgowej i administracyjnej, koszty zakupu papieru, eksploatacji drukarki, obsługi programu komputerowego.
4. Opłata za sprzątanie klatki schodowej naliczana jest od pierwszego dnia poprzedzającego miesiąc rozpoczęcia jej świadczenia przez usługodawcę.
5. W przypadku zmiany użytkownika lokalu, nowego użytkownika, obowiązują wcześniej przyjęte zasady sprzątania klatki schodowej, bez potrzeby uzyskania jego pisemnej zgody w tym zakresie.

§ 4

Odpłatne sprzątanie klatek schodowych obejmuje:

- 1) zakres prac bieżącego sprzątania – 1 raz na tydzień:
 - zamiatanie klatki schodowej wraz z podestami, schodami i wiatrołapami przy wejściu do budynku,
- 2) zakres prac sprzątania – 2 razy w miesiącu:
 - mycie schodów i podestów klatek schodowych
- 3) zakres prac sprzątania – 1 raz na kwartał:
 - mycie poręczy i balustrad schodowych,
 - mycie drzwi wejściowych oraz oszklenia
- 4) zakres prac sprzątania – 1 raz na pół roku:
 - mycie okien na klatce schodowej.

§ 5

1. W przypadku złożenia pisemnego wniosku o rezygnację z usługi odpłatnego sprzątania klatki schodowej przez co najmniej 70% użytkowników lokali danej klatki schodowej, Zarząd wypowie umowę usługodawcy z zachowaniem terminu wypowiedzenia wskazanym w umowie. Przy składaniu wniosku przez użytkowników lokali danej klatki zastosowanie mają zasady określone w § 2 ust. 1.
2. Zarząd wypowie umowę o odpłatnym sprzątaniu w przypadku zalegania z opłatą przez użytkowników danej klatki schodowej, jeżeli przekracza ona koszt jednomiesięcznej opłaty uiszczanej przez Spółdzielnię Mieszkaniową w Świdnicy na rzecz usługobiorcy bądź jeden z użytkowników danej klatki schodowej zalega z opłatą powyżej trzech miesięcy.

3. W przypadku opóźnienia w zapłacie Spółdzielnia Mieszkaniowa będzie wysyłać wezwanie do zapłaty. Kosztami wezwania zostanie obciążony użytkownik lokalu zalegający z opłatami. Koszty upomnienia zostaną naliczone w wysokości dwu-krotności wartości opłaty pobranej przez Poczta Polską za polecenie przesyłki listowej za potwierdzeniem odbioru.
4. Niezapłacone należności z tytułu sprzątnięcia klatki schodowej dochodzone będą na drodze sądowej, a kosztami tej windykacji obciążony zostanie użytkownik lokalu zalegający z opłatami.

§ 6

Zasady określone w niniejszym załączniku zostały uchwalone przez Radę Nadzorczą w dniu 29.11.2022 r. Uchwałą Nr 17/2022 i obowiązują od dnia 01.12.2022 r.

Za Radę Nadzorczą
Spółdzielni Mieszkaniowej w Świdnicy

Sekretarz Rady Nadzorczej
Spółdzielni Mieszkaniowej
w Świdnicy
Stanisława Łanda

Przewodniczący Rady Nadzorczej
Spółdzielni Mieszkaniowej
w Świdnicy
Bronisław Sobolek

Wzór wniosku o odpłatne sprzątnięcie klatek schodowych w budynkach mieszkalnych Spółdzielni Mieszkaniowej w Świdnicy

Świdnica
(data)

.....
(adres klatki schodowej)

Zarząd
Spółdzielni Mieszkaniowej
w Świdnicy

WNIOSEK

My niżej podpisani użytkownicy lokali znajdujących się w bloku przy ul.
..... w, klatka, wnioskujemy o odpłatne
sprzątnięcie naszej klatki schodowej przez
..... (nazwa podmiotu zewnętrznego
mającego sprzątać)

na zasadach odpłatnego sprzątnięcia klatek schodowych w budynkach mieszkalnych w Spółdzielni Mieszkaniowej, zgodnie z Regulaminem porządku domowego Spółdzielni Mieszkaniowej w Świdnicy z dnia, z którym się zapoznaliśmy.

L.p.	Nr lokalu:	Imię i Nazwisko użytkownika lokalu:	Czytelny podpis:
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.